

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Средняя школа № 56»
(протокол № 1 от 30.08.2013)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «Средняя школа № 56»
от 02.09.2013 № 93/19-ш
Директор МБОУ «Средняя школа № 56»
И.В. Наумова



Положение о порядке и основании перевода, отчисления обучающегося, порядке оформления возникновения и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями обучающихся в МБОУ «Средняя школа № 56»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок перехода обучающегося из одной образовательной организации в другую и основания для оформления возникновения и прекращения отношений между МБОУ «Средняя школа № 56» (далее - Школа) и обучающимся и (или) его родителями (законными представителями)

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 53, 58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, нормативными правовыми актами министерства образования и науки РФ в целях урегулирования отношений между участниками образовательных отношений.

2. Перевод в следующий класс

2.1. В следующий класс переводятся учащиеся, успешно освоившие образовательную программу за учебный год.

2.2. Решение о переводе учащихся в следующий класс принимается Педагогическим советом школы по итогам учебного года и по результатам промежуточной аттестации.

2.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам и (или) имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.4. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение, переводиться на обучение по адаптированным программам в классы компенсирующего обучения по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (обучение на дому) при наличии справки-заключения медицинского учреждения.

3. Порядок и основания для отчисления обучающегося

3.1. Учащиеся могут быть отчислены из Школы по следующим основаниям:

- В связи с получением образования (завершением обучения);
- По инициативе несовершеннолетнего учащегося и (или) его родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- По инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, его родителей (законных представителей), Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.2. Решение об отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования и молодежной политики администрации города Рязани.

4. Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Школой и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) обучающегося

4.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме на обучение.

4.2. Зачисление учащегося в Школу осуществляется в соответствии с Правилами приема в Школу.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении из Школы.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащихся и (или) их родителей (законных представителей) осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) учащегося с обоснованием причин прекращения образовательных отношений. Заявление подписывается обоими родителями (при наличии).

4.5. При отчислении учащегося из Школы в связи с переводом в другую образовательную организацию по желанию родителей (законных представителей) родители (законные представители) вместе с заявлением предъявляют справку из образовательной организации, в которую переходят на обучение, о готовности принять обучающегося.

4.6. На основании заявления родителей (законных представителей) и справки из другой образовательной организации издается приказ директора школы об отчислении учащегося из Школы.

4.7. После издания приказа об отчислении обучающегося из Школы родителям (законным представителям) в трехдневный срок выдаются на руки личное дело учащегося, медицинская карта учащегося, справка о периоде обучения, аттестат учащегося об основном общем образовании (при наличии).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Наумова Ирина Викторовна

Действителен с 28.02.2022 по 28.02.2023